

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

**Erityisluokanopettajan viran (positionumero 50138596) täyttäminen Ahvenisjärven koulussa
TRE:93/01.02.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Opetusjohtaja Simo Turtiainen, p. +358400887233, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

KM Emilia Kurtti otetaan erityisluokanopettajan virkaan toistaiseksi kuuden (6) kuukauden koeajalla. (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta, 8 §).

Virantoimituksen alkamispäivä on 4.8.2026.

Viranhoitopaikka palvelussuhteen alkaessa: Ahvenisjärven koulu.

Valinta on ehdollinen. Valitun tulee 30 päivän kuluessa valinnasta tiedon saatuaan toimittaa hyväksyttävä lausunto terveydentilan tarkastuksesta ja esittää rikosrekisterilain 6 § 2 momentin mukainen rikosrekisteriote uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi. (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta, 7 §).

Perustelut

Perusopetuksen erityisluokanopettajan viran kelpoisuus määräytyy opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukaan. Virkavalinnassa eduksi katsomme monipuolisen pedagogisen osaamisen, erinomaiset vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot ja tehtävää tukevat lisäkoulutukset. Lisäksi Ahvenisjärven koulun virkavalinnassa eduksi katsomme kokemuksen vaativan erityisen tuen ryhmän opettamisesta.

Erityisluokanopettajan (Tehtävä 6) virka on ollut haettavana Tampereen kaupungin internet-sivuilla www.tampere.fi, Työmarkkinatorilla, KuntaRekryssä (hakuavain TRE-01-1062-25). Lisäksi tehtävästä on ilmoitettu muissa hakukanavissa (LinkedIn, Facebook ja Duunitori). Hakuaika oli 8.1.2026-22.1.2026.

Virkaa haki määräajassa 36 henkilöä. Hakijoista 7 täytti kelpoisuusvaatimukset. Haastattelijoina toimivat rekrytoivan koulun rehtorit.

Kun otetaan huomioon koulutuksen ja kokemukseen liittyvien asioiden lisäksi haastattelussa saatu vaikutelma, on hakijoista KM Emilia Kurtti tehtävään soveltuvin.

Tiedot palvelussuhteen alkaessa:

Toimintayksikkö: Perusopetus

Positionumero: 50138596

Virkanimike: Erityisluokanopettaja

Asema: Muu

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Esihenkilö: Rehtori

Virkaehtosopimus: Kunnallinen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus

Hinnoittelu: 4 03 04 012

Esihenkilöasema: Ei

Työaikamuoto: Opetusvelvollisuuteen ja ylitunteihin perustuva opetusvelvollisuustyöaika

Palkkakustannukset: tili 401100, kustannuspaikka 131935, toiminto 210

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta.

Henkilö on velvollinen suorittamaan virkaehtosopimuksen mukaista varallaoloa ja päivystystä tarpeen niin vaatiessa.

Henkilö on velvollinen kuulumaan jäsenenä Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassaan niin kuin sen säännöissä erikseen määrätään.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Palvelussuhteen alkaessa eläkevakuutusyhtiö on Keva, ja ammattitauti- ja työtaturmavakuutukset ovat Keskinäinen Vakuutusyhtiö Turvassa. Mahdollisista muutoksista tiedotetaan erikseen.

Henkilö on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 7 §:ssä määrätään terveydentilaa koskevan selvityksen antamisesta ja 8 §:ssä määrätään koeajasta.

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §.

Opetusjohtajan päätösvalta perustuu sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan päätökseen 19.2.2026 § 25, toimintasäännön liitteiden delegointimatriiseihin (palvelussuhdeasioiden delegointimatriisi).

Henkilötietoja sisältävä teksti

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Tampere

Opetusjohtaja, keskustan, idän ja kaakon
koulupolut

Ote viranhaltijapäätöksestä

19.03.2026

3 (5)

§ 17

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Virkaa hakeneet (rekryointi.pirkanmaa@monetra.fi), Marika Korpinurmi,
Ulla Ojalampi, Marjoriina Mannermaa

Allekirjoitus

Opetusjohtaja Simo Turtiainen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäväksi 23.03.2026 kaupungin internet-sivulle: www.tampere.fi

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 20.03.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere

20.03.2026

Jaana Tolonen

Palveluasiantuntija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 17

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.